

ПРИНЯТ:
Заседанием педагогического совета
МБДОУ №1 «Русалочка» п. Гигант
№ 6 от 25.01.2023 г.

УТВЕРЖДЕН:
Заведующий
МБДОУ №1 «Русалочка» п. Гигант
Приказ № 162 от 25.01.2023 г.
Венюкова Л.М.



ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ
в Программу развития

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сада №1 «Русалочка» п. Гигант Сальского района
на 2021-2026 гг.

1. Дополнить таблицу Раздела 2 «Паспорт Программы» следующим содержанием:

Основания для разработки программы	Приказ Министерства Просвещения РФ от 25.11.2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»
Основные Задачи и направления	Выполнение требований к внедрению ФОП ДО в образовательный процесс ДОУ
Предполагаемые (планируемые) конечные результаты реализации программы	6.1. Обогащение материально-технической базы и развивающей предметно-пространственной среды ДОУ в соответствии с требованиями ФОП ДО
Система организации контроля за выполнением программы	Мониторинг внедрения ФОП ДО в ДОУ

2. В Раздел 3 «Информационно-аналитическая справка» внести следующие изменения:

- Текст абзаца «Основной целью деятельности Учреждения является» дополнить содержанием: «...и его соответствие федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования и федеральной образовательной программе дошкольного образования».
- Текст абзаца «Основными видами деятельности Учреждения является образовательная: - реализация образовательных программ дошкольного образования в пределах федерального государственного образовательного стандарта» дополнить содержанием: «и федеральной образовательной программы дошкольного образования».
- Текст абзаца «Информация о контингенте воспитанников» читать в следующем содержании:
 - Основной структурной единицей Образовательного учреждения является группа детей дошкольного возраста. В детском саду организованы:
 - 1 группа общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 2 до 3 лет, с реализацией образовательной программы дошкольного образования, соответствующей ФОП ДО;
 - 2 группы общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 3 до 4 лет, с реализацией образовательной программы дошкольного образования, соответствующей ФОП ДО;
 - 2 группы общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 4 до 5 лет, с реализацией образовательной программы дошкольного

- образования, соответствующей ФОП ДО;
- 2 группы комбинированной направленности для детей в возрасте от 5 до 6 лет, с реализацией образовательной программы дошкольного образования, соответствующей ФОП ДО и адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ТНР, соответствующей ФАОП ДО для детей с ТНР;
- 2 группы комбинированной направленности для детей в возрасте от 6 до 7 лет, с реализацией образовательной программы дошкольного образования, соответствующей ФОП ДО и адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ТНР, для детей с ЗПР, для детей с РАС соответствующей ФАОП ДО;
- 1 группа компенсирующей направленности для детей в возрасте от 6 до 7 лет, с адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ТНР, соответствующей ФАОП ДО для детей с ТНР.

Дошкольное учреждение посещает 191 воспитанник, общее количество семей – 167 (из них полных – 151, неполных – 16, многодетных – 59), родителей – 318.

— Текст абзаца «Реализуемые в МБДОУ образовательные программы и технологии» читать в следующем содержании: «Образовательное учреждение в соответствии с направленностью реализует: - образовательную программу дошкольного образования, разработанную в соответствии с ФГОС ДО, обязательная часть, которой, соответствует ФОП ДО; - адаптированную образовательную программу дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, разработанную в соответствии с ФГОС ДО, обязательная часть, которой, соответствует ФАОП ДО».

— Текст абзаца «Социальное окружение ДОУ» дополнить следующим содержанием: «Храм Владимирской иконы Божьей матери п. Гигант. Заключен договор о сотрудничестве. Организуются совместные мероприятия: тематические встречи, семинары, праздники».

3. В Раздел 7 «Мероприятия по реализации программы», п. 1 «Проект «Программа и инновации» внести следующие изменения:

— Текст абзаца «Цель» добавить следующим содержанием: «и федеральной образовательной программой дошкольного образования.»

— Текст абзаца «Задачи», п. 4 добавить следующим содержанием: «и федеральной образовательной программой дошкольного образования.»

— Таблицу в разделе «2022-2025 гг.» добавить строками следующего содержания:

№	Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1	Организационно-управленческое обеспечение			
1.1	Проведение педагогических советов, посвященных вопросам внедрения ФОП ДО в образовательный процесс ДОУ	Сентябрь – ноябрь 2023 г.	Заведующий старший воспитатель	Протоколы
1.2.	Создание и работа рабочей группы по внедрению ФОП ДО	январь - ноябрь 2023 г	Рабочая группа педагогов	Приказ о создании рабочей группы, протоколы заседаний

1.3.	Проведение экспертизы ОП ДО МБДОУ № 1 «Русалочка» п. Гигант с использованием чек-листов на соответствие требованиям ФОП ДО	май-июль 2023 г.	Рабочая группа	Отчет
1.4.	Мониторинг развивающей предметно-пространственной среды	май – июнь 2023 г.	Рабочая группа	Аналитическая справка
1.5.	Составление проекта ОП ДО с учетом ФОП ДО	май-август 2023 г.	Старший воспитатель Рабочая группа	Проект программы
2	Нормативно-правовое обеспечение			
2.1.	Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП ДО	февраль-май 2023 г.	Руководитель рабочей группы	Банк данных нормативно-правовых документов
2.2.	Изучение документов различного уровня, регламентирующих введение ФОП ДО	февраль-май 2023 г.	Руководитель рабочей группы	Протоколы заседаний
2.3.	Внесение изменений в Программу развития	август 2023 г.	Заведующий Руководитель рабочей группы	Приказ об утверждении Листа изменений в Программу развития
2.4.	Утверждение новой образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 1 «Русалочка» п. Гигант, соответствующей ФОП ДО	август 2023 г.	Заведующий	Приказ
2.5.	Актуализация локальных нормативно-правовых актов ДОУ в соответствии с требованиями ФОП ДО	по необходимости	Заведующий	Приказ
3	Кадровое обеспечение			
3.1.	Диагностика образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	март	Рабочая группа	График повышения квалификации
3.2.	Анализ профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	апрель-май 2023 г.	Старший воспитатель	Анкетирование
3.3.	Повышение квалификации педагогов по вопросам внедрения ФОП ДО	май-август	Старший воспитатель	Документы о повышении квалификации
4.	Методическое обеспечение			
4.1.	Адаптировать для	по мере	Старший	Методические

	педагогических работников методические материалы Минпросвещения РФ по сопровождению реализации ФОР ДО	выхода	воспитатель	материалы
4.2.	Адаптировать для педагогических работников методические материалы Минпросвещения методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	май-август 2023 г.	Старший воспитатель	Методические материалы
4.3.	Адаптировать для педагогических работников методические материалы Минпросвещения методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	май-август 2023 г.	Старший воспитатель	Методические материалы
4.4.	Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОР ДО	май-декабрь 2023 г.	Старший воспитатель	Методические материалы
5.	Информационное обеспечение			
5.1.	Проведение родительских собраний, посвященных применению ФОР ДО	май-сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель Воспитатели групп	Протоколы
5.2.	Оформление информационного раздела по внедрению ФОР ДО на сайте ДОУ	сентябрь 2023 г.	Редколлегия сайта	Раздел на сайте
5.3.	Проведение информационно-просветительской работы с родителями в доступных формах: через сообщества в соц.сетях, чатах, сайте ДОУ и др.	май-сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель Воспитатели групп	Информационная кампания
6.	Финансовое обеспечение			
6.1.	Проведение анализа учебно-методического комплекта к обновленной ОП ДО, с целью выявления дефицитов	май-июнь	Старший воспитатель Рабочая группа	Аналитическая справка

6.2.	Обновление (приобретение) учебно-методического обеспечения для реализации ОП ДО	до августа 2023 г.	Заведующий	Приказ об утверждении перечня учебно-методического обеспечения реализации ОП ДО
------	---	--------------------	------------	---

— Текст абзаца «Ожидаемые результаты», добавить следующим содержанием:
«- Обновление образовательного процесса в ДОУ в соответствии с ФОП ДО»

4. В Раздел 7 «Мероприятия по реализации программы», п. 2 «Проект «Кадры» внести следующие изменения:

— Текст абзаца «Задачи», п/п 2 читать в следующем содержании: «Организация повышения квалификации педагогических работников с учетом требований ФГОС ДО и федеральной образовательной программы дошкольного образования.».

— Таблицу в разделе «2022-2025 гг.» добавить строками следующего содержания:

№	Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
3.1.	Обеспечение поэтапного повышения квалификации руководителя и педагогов по вопросу внедрения ФОП ДО	май-август 2023 г.	Заведующий Старший воспитатель	План ПК Документы удостоверяющие обучение
8.1	Консультационное и методическое изучение нового порядка аттестации	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель	План работы
8.2.	Консультационное и методическое сопровождение процедуры аттестации педагогических работников по новому порядку	По мере необходимости	Старший воспитатель Члены аттестационной комиссии	Аттестационные портфолио аттестующихся педагогов

5. В Раздел 7 «Мероприятия по реализации программы», п. 6 «Проект «Детский сад и семья» внести следующие изменения:

— Текст абзаца «Задачи», добавить п/п 6 следующего содержания: «Информирование родителей (законных представителей) о внедрении федеральной образовательной программы дошкольного образования в ДОУ.».

— Таблицу в разделе «2022-2025 гг.» добавить строками следующего содержания:

№	Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
2.1.	Организация информационно-просветительской работы по вопросу внедрения ФОП ДО в ДОУ	август-сентябрь 2023 г.	Заведующий Старший воспитатель	Протоколы Раздел на сайте Информационные стенды
3.1.	Организация консультирование родителей по вопросам реализации ОП ДО, в соответствии с ФОП ДО (реализация КРР, программы воспитания и т.д.)	август-сентябрь 2023 г.	Заведующий Старший воспитатель	Протоколы Раздел на сайте Информационные стенды

4.1	Оформление наглядной информации (памятки, буклеты, листовки и др.) по ознакомлению с ОП ДО	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель	План работы
6	Привлечение родителей к участию в управленческих вопросах и в коллегиальных органах ДОУ	Систематически	Заведующий Старший воспитатель	Приказы Протоколы

— В Раздел 8 «Планируемые конечные результаты реализации Программы», подраздел «Основные показатели эффективности реализации Программы развития», таблицу показателей эффективности реализации Программы добавить строкой 32 следующего содержания:

№	Целевые показатели	Стартовые условия	Итог
		январь 2023 г.	декабрь 2023
32	Внедрение ФОП ДО в образовательный процесс ДОУ:	60%	100%
31.1.	Разработка образовательной программы дошкольного образования (АОП ДО), в соответствии с ФОП ДО (ФАОП ДО);	70%	100%
32.2.	Привидение в соответствие (при необходимости - внесение изменений) нормативные локально-правовые акты ДОУ с учетом ФОП ДО;	80%	100%
32.3.	Проведение информационной кампании с семьями воспитанников по вопросу внедрения ФОП ДО в образовательный процесс ДОУ.	70%	100%
32.4.	Участие в итоговом мониторинге Министерства просвещения РФ по внедрению ФОП ДО в образовательный процесс	-	100%

6. Настоящие изменения вступают в силу с 25.01.2023 г.