

ПРИНЯТО: на общем собрании работников МБДОУ №1 «Русалочка» п. Гигант протокол № <u>1</u> от « <u>26</u> » <u>08</u> 2025 г.	УТВЕРЖДЕНО: Приказ № <u>1</u> от « <u>01</u> » <u>09</u> 2025 г. заведующий МБДОУ №1 «Русалочка» п. Гигант Венюкова Л.М.
--	---

**ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании материальной помощи работникам**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 1 «Русалочка» п. Гигант Сальского района**

Раздел 1. Общие положения.

1.1. 1.1. Настоящее Положение об оказании материальной помощи работникам МБДОУ №1 «Русалочка» п. Гигант разработано на основании Трудового Кодекса Российской Федерации, в соответствии с Областным законом от 03.10.2008 № 91-ЗС «О системе оплаты труда работников областных государственных учреждений», постановлением Правительства Ростовской области от 31.12.2015 № 222 «О системе оплаты труда работников государственных, бюджетных, автономных и казенных учреждений Ростовской области», постановлением Правительства Ростовской области от 25.10.2021 № 886 «Об оплате труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Ростовской области, подведомственных министерству общего и профессионального образования Ростовской области», постановлением Администрации Сальского района № 1496 от 17.11.2021 г. «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений Сальского района, подведомственных управлению образования Сальского района», Уставом МБДОУ № 1 «Русалочка» п. Гигант, Коллективным договором.

1.2. Настоящее Положение принимается решением общего собрания работников МБДОУ № 1 «Русалочка» п. Гигант (далее по тексту – учреждение) и утверждается приказом заведующего по согласованию с профсоюзной организацией. Приказ заведующего доводится до сведения всех работников образовательного учреждения.

1.3. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением общего трудового собрания работников образовательного учреждения, согласовываются с профсоюзным комитетом и утверждаются приказом заведующего. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

**Раздел 2. Порядок предоставления и условия выплаты материальной
помощи работникам учреждения**

2.1. Работникам учреждения может быть оказана материальная помощь.

Решение об оказании материальной помощи и ее размерах принимается:

- руководителю учреждения – органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя (управлением образования Сальского района), в соответствии с утвержденным им порядком на основании письменного заявления руководителя;
- работникам учреждения - руководителем учреждения в соответствии с коллективным договором или локальным нормативным актом учреждения на основании письменного заявления работника.

В случае если по состоянию здоровья работником, включая руководителя, не может быть представлено лично заявление на оказание материальной помощи, решение об оказании ему материальной помощи может приниматься на основании ходатайства представительного органа работников учреждения.

2.2. Материальная помощь не является заработной платой и не учитывается при определении соотношения заработной платы руководителя учреждения среднемесячной заработной платы работников.

2.3. Источником выплаты материальной помощи работникам учреждения являются средства в объеме до одного процента от планового фонда оплаты труда, сформированного за счет средств бюджета Сальского района и внебюджетные средства в объеме, определяемом учреждением самостоятельно.

2.4. Порядок и размеры оказания материальной помощи работникам определяются учреждением самостоятельно и фиксируются в настоящем Положении.

2.5. Аргументированное заявление на оказание материальной помощи подается на имя заведующего учреждения (при необходимости с приложением соответствующих подтверждающих документов, являющихся основанием для оказания материальной помощи).

2.6. Виды оказания материальной помощи работникам МБДОУ №1 «Русалочка» п. Гигант:

- помощь родственникам умершего сотрудника МБДОУ № 1 «Русалочка» п. Гигант:
 - на его погребение
- помощь сотруднику МБДОУ № 1 «Русалочка» п. Гигант:
 - в случае смерти близкого родственника (родители, супруги, дети, братья, сестры);
 - оказание помощи в связи с несчастным случаем;
 - в случае стихийного бедствия, уничтожения или повреждения имущества в результате пожара, кражи и других чрезвычайных обстоятельствах;
 - частичная оплата стоимости лечения (операции) сотрудника при наличии соответствующей документации;
 - необходимость приобретения дорогостоящих лекарственных препаратов при длительном лечении;
 - оказание помощи малообеспеченным семьям (если на каждого члена семьи доходы составляют меньше прожиточного минимума);
 - оказание помощи одиноким матерям;
 - оказание помощи работникам, в семье которых ребенок – инвалид;
 - в связи с юбилейной датой сотрудника;

- оказание помощи семьям, воспитывающим двух и более детей, испытывающим финансовые трудности;

- оказание помощи работникам, имеющим детей-студентов;

- оказание помощи молодым специалистам;

- единовременная материальная помощь по случаю родов сотрудника;

- единовременная материальная помощь по случаю бракосочетания сотрудника;

- единовременная материальная помощь уходящим на пенсию в случае прекращения трудовых отношений с МБДОУ № 1 «Русалочка» п. Гигант;

- в связи с тяжелым материальным положением.

2.7. Основанием для выплаты материальной помощи является приказ заведующего Учреждения.

2.8. В случае неиспользования денежных средств фонда материальной помощи или их частичного использования, имеющиеся в фонде денежные средства, расходуются на выплаты материальной помощи всем сотрудникам поровну.

Материальная помощь педагогическим работникам выплачивается однократно (1 раз в год). Материальная помощь, по единогласному решению членов педагогического совета, может производиться в конце учебного или в конце календарного года всем сотрудникам поровну, по заявлению работников

2.9. Материальная помощь учитывается в составе средней заработной платы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 143507986500560089701835989304833372774460075121

Владелец Венюкова Людмила Михайловна

Действителен С 03.04.2025 по 03.04.2026