

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 1 «Русалочка» п. Гигант Сальского района

Юридический, фактический и почтовый адрес: 347628, Ростовская область,

Сальский район, п. Гигант, ул. Ленина, д. 110, ИНН 6153017676,

КПП 615301001, ОГРН 1036153000520

тел.: 8(86372) 78-5-19, E-mail: veniukov.a@yandex.ru

РАССМОТРЕНО И РЕКОМЕНДОВАНО

на педагогическом совете МБДОУ №1

«Русалочка» п. Гигант

Протокол № 7 от 26.05 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказ МБДОУ №1

«Русалочка» п. Гигант

№ 118 от 02.06 2021 г.

Заведующий

Венюкова Л.М.



**Положение о мониторинговой службе
(самообследовании)**

**Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 1 «Русалочка»
п. Гигант Сальского района**

1. Общие положения.

- 1.1. Мониторинговая служба регулирует мониторинговую деятельность муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Русалочка» п. Гигант Сальского района (далее по тексту ДОУ).
- 1.2. Мониторинговая служба ДОУ создаётся в соответствии с решением педагогического совета и на основании приказа заведующего ДОУ.
- 1.3. В своей деятельности мониторинговая служба руководствуется:
 - Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
 - Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.10.2013 №544 «Об утверждении профессиональных стандартов педагога»;
 - Постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 г. N 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (с изменениями от 21.03.2019, 25.05.2019, 12.03.2020);
 - Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
 - Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями от 15.02.2017).
 - Уставом МБДОУ № 1 «Русалочка» п. Гигант и настоящим Положением.
- 1.4. Целями проведения мониторинговой деятельности в ДОУ является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.
- 1.5. Мониторинговая служба ДОУ является комплексной многофункциональной системой деятельности руководителя, педагогов, медицинских работников, заместителя по административно-хозяйственной работе, охватывающей разные аспекты жизнедеятельности образовательного учреждения, посредством включения в неё субъектов образовательного процесса.
- 1.6. Деятельность мониторинговой службы строится на принципах научности, непрерывности, прогностичности, динамичности, междисциплинарное, гуманизации и коллегиальности.
- 1.7. Выделение приоритетных направлений и планирование работы мониторинговой службы осуществляется с учётом целей, задач, программ, профиля и содержания деятельности ДОУ, специфики контингента воспитанников.
- 1.8. Мониторинговая служба является органом координации психолого-педагогической мониторинговой работы.
- 1.9. Основными целями деятельности мониторинговой службы являются:
 - выявление степени соответствия результатов деятельности ДОУ стандартам и требованиям дошкольного образования;
 - качественной оценки системы условий, созданных учреждением для полноценного проживания ребёнком периода дошкольного детства;
 - определения уровня удовлетворения потребностей и ожиданий субъектов системы дошкольного образования;
 - развития системы ДОУ, своевременного предотвращения в ней неблагоприятных и критических ситуаций.
- 1.10. Для реализации вышеуказанных целей мониторинговая служба решает следующие задачи:

- определение и обоснование объекта мониторинга;
- проектирование этого объекта в соответствующий метод мониторинга;
- анализ, систематизация, структурирование полученных эмпирических данных;
- оценка и интерпретация полученных данных;
- соотнесение с данными предшествующих мониторингов;
- прогнозирование возможных изменений данных мониторинга.

2. Функции мониторинговой службы.

- 2.1. Интегративная. Обеспечивает комплексную характеристику качества образования в ДОУ.
- 2.2. Диагностическая. Позволяет дать объективную оценку качеству образовательного процесса.
- 2.3. Экспертная. Позволяет осуществить экспертизу (самоэкспертизу) качественного состояния образовательного процесса.
- 2.4. Информационная. Является способом систематического получения релевантной (относящейся к делу) и валидной (надёжной) информации о состоянии качества образования в ДОУ. .
- 2.5. Прагматическая. Позволяет использовать мониторинговую информацию для принятия своевременных объективных решений, направленных на достижение высокого качества образовательных услуг в ДОУ.

3. Состав мониторинговой службы.

- 3.1. Мониторинговая служба ДОУ представлена заведующим, старшим воспитателем, педагогами (специалистами и воспитателями), медсестрой по согласованию, заместителем по административно- хозяйственной работе.
- 3.2. Численность состава мониторинговой службы может меняться в зависимости от видов мониторинга, функционирующих постоянно или прекращающих своё существование после решения текущих задач в ДОУ или в какой то возрастной группе.

3. Организация деятельности мониторинговой службы.

- 4.1. Мониторинговый анализ и самообследование проводится ДОУ ежегодно.
- 4.2. Процедура мониторинговой деятельности и самообследования включает в себя следующие этапы:
 - планирование и подготовку работ по мониторингу деятельности (самообследвоания) организации;
 - организацию и проведение мониторинговой деятельности (самообследвоания) в организации;
 - обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
 - рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.
- 4.3. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются организацией самостоятельно
- 4.4. Результаты мониторинговой деятельности (самообследования) организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.
- 4.5. Сведения, подлежащие мониторинговому анализу:
 - 4.5.1. Сведения о развитии дошкольного образования:
 - а) уровень доступности дошкольного образования и численность населения, получающего дошкольное образование;
 - б) содержание образовательной деятельности и организация образовательного процесса по образовательным программам дошкольного образования;
 - в) кадровое обеспечение дошкольных образовательных организаций и оценка уровня

заработной платы педагогических работников;

г) материально-техническое и информационное обеспечение дошкольных образовательных организаций;

д) условия получения дошкольного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;

е) состояние здоровья лиц, обучающихся по программам дошкольного образования;

ж) изменение сети дошкольных образовательных организаций (в том числе ликвидация и реорганизация организаций, осуществляющих образовательную деятельность);

з) финансово-экономическая деятельность дошкольных образовательных организаций;

и) создание безопасных условий при организации образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях.

4.5.2. Сведения о развитии дополнительного образования детей и взрослых:

а) численность обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам;

б) содержание образовательной деятельности и организация образовательного процесса по дополнительным общеобразовательным программам;

в) кадровое обеспечение организаций, осуществляющих образовательную деятельность в части реализации дополнительных общеобразовательных программ;

г) материально-техническое и информационное обеспечение организаций, осуществляющих образовательную деятельность в части реализации дополнительных общеобразовательных программ;

д) изменение сети организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам (в том числе ликвидация и реорганизация организаций, осуществляющих образовательную деятельность);

е) финансово-экономическая деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность в части обеспечения реализации дополнительных общеобразовательных программ;

ж) структура организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих дополнительные общеобразовательные программы (в том числе характеристика филиалов);

з) создание безопасных условий при организации образовательного процесса в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в части реализации дополнительных общеобразовательных программ;

и) учебные и внеучебные достижения лиц, обучающихся по программам дополнительного образования детей.

4.5.3. Проведение самообследования образовательной организацией.

В процессе самообследования проводится оценка:

а) образовательной деятельности,

б) системы управления организации,

в) содержания и качества подготовки обучающихся,

г) организации учебного процесса,

д) востребованности выпускников,

е) качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы,

ж) функционирования внутренней системы оценки качества образования,

з) анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

Показатели деятельности дошкольной образовательной организации,
подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	человек/%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/%
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек/%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.8.1	Высшая	человек/%
1.8.2	Первая	человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.9.1	До 5 лет	человек/%
1.9.2	Свыше 30 лет	человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30	человек/%

	лет	
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	человек/человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да/нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да/нет
1.15.3	Учителя-логопеда	да/нет
1.15.4	Логопеда	
1.15.5	Учителя-дефектолога	да/нет
1.15.6	Педагога-психолога	
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв.м
2.3	Наличие физкультурного зала	да/нет
2.4	Наличие музыкального зала	да/нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет

- 4.6. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.
- 4.7. Отчет о мониторинговой деятельности подписывается руководителем организации и заверяется печатью.
- 4.8. Размещение отчетов организаций в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте организации в сети "Интернет", и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575816

Владелец Венюкова Людмила Михайловна

Действителен с 01.12.2021 по 01.12.2022